

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АКСАЙСКИЙ ДАНИЛЫ ЕФРЕМОВА КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»  
МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

*Методический кабинет*

## МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ



п. Рассвет  
2015

УДК 371.3  
ББК 74.24  
С 84

Составители:

кандидат педагогических наук, заведующая методическим кабинетом  
М.В. Стрельцова;  
старший методист М.Я. Казачкова.

**С 84 Стрельцова, М.В., Казачкова, М.Я.**

Методический комплекс для преподавателя – п. Рассвет: Изд-во АДЕККК, 2015. – 48 с.

Представлены основные методы и приемы деятельности преподавателя в условиях перехода к ФГОС, описаны формы фиксирования результатов педагогической деятельности. Изложены структура и правила оформления, предъявляемые к портфолио преподавателя корпуса.

Предназначено для преподавателей ФГКОУ «Аксайский Данилы Ефремова казачий кадетский корпус» МО РФ.

Рекомендовано к изданию методическим советом АДЕККК  
(протокол № 5 от 20.02.2015 г.)

УДК 371.3  
ББК 74.24

Материалы опубликованы в авторской редакции.

© Стрельцова М.В., Казачкова М.Я., 2015  
© ФГКОУ «Аксайский Данилы Ефремова  
казачий кадетский корпус» МО РФ

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Как мы работаем каждый день.....	4
2.	Анализ урока.....	9
3.	Критерии оценки урока.....	10
4.	Самоанализ .....	12
5.	Методы и приемы.....	12
6.	Методические рекомендации по оформлению портфолио преподавателя корпуса.....	13
	Приложение.....	16

## 1. КАК МЫ РАБОТАЕМ КАЖДЫЙ ДЕНЬ

Наша видимая часть деятельности у всех на виду: мы представляем необходимую информацию, организуем познавательную деятельность обучающихся, устанавливаем коммуникации в учебном процессе. Делаем это каждый день, и повторяемость нашей деятельности приводит к формированию стереотипов в ней.

### Приемы деятельности преподавателя по представлению информации и созданию ориентировочной основы на занятиях

Непродуктивные приемы	Продуктивные приемы
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сообщается только тема занятия, цель и задача не ставится или ставится нечетко.</li> <li>2. Выдается готовая инструкция к работе.</li> <li>3. План занятия не сообщается.</li> <li>4. План сообщается, но преподаватель ему не следует.</li> <li>5. Полученные результаты не обсуждаются или обсуждаются наспех и поверхностно.</li> <li>6. Выводы по уроку не делаются или делаются после звонка.</li> <li>7. Частое повторение сказанного одними и теми же словами.</li> <li>8. Непрерывный монолог.</li> <li>9. Ответы на вопросы не четкие, вопросы остаются без ответа.</li> <li>10. Однообразие способов представления информации.</li> <li>11. Неиспользование или однообразие средств наглядности.</li> <li>12. Чрезмерная детализация информации.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Четко ставятся цели и задачи.</li> <li>2. Обсуждение плана деятельности.</li> <li>3. Сообщается тема и план работы на занятии.</li> <li>4. Количество основных пунктов плана не более трех.</li> <li>5. Подробный анализ результатов.</li> <li>6. Обязательные выводы в конце занятия, обобщение и выделение главного.</li> <li>7. Расширенное использование материалов при реализации межпредметных связей.</li> <li>8. Материал не повторяет учебник.</li> <li>9. Наличие четкой позиции преподавателя.</li> <li>10. Свободное владение материалом (ответы на вопросы, отсутствие привязанности к конспекту).</li> <li>11. Разнообразие средств наглядности и ТСО.</li> <li>12. Свертывание, уплотнение информации.</li> </ol>

Главной задачей преподавателя на занятиях является организация познавательной деятельности обучающихся:

Непродуктивно	Продуктивно
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемная ситуация ставится, но решается самим преподавателем.</li> <li>2. Преподаватель мгновенно сам отвечает на поставленный им активизирующий вопрос.</li> <li>3. Приемы познавательной деятельности не продумываются и не осознаются преподавателем.</li> <li>4. Даются только самые общие рекомендации («работать», «быть внимательным»), перечисляются номера задач и заданий.</li> <li>5. Отсутствие приемов активизации познавательной деятельности или неумелое их использование.</li> <li>6. Частые паузы в ожидании тишины.</li> <li>7. Однообразие способов активизации познавательной деятельности.</li> <li>8. Деятельность носит репродуктивный характер.</li> <li>9. Активная работа одного, двух обучающихся у доски (бездействия взвода).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемная ситуация ставится и решается совместно с обучающимися.</li> <li>2. Активизирующий вопрос приводит к диалогу, дискуссии.</li> <li>3. Заранее продумываются приемы познавательной деятельности.</li> <li>4. Анализ конкретной ситуации, игровые ситуации, соревнования.</li> <li>5. Подчеркивание важности информации для жизни, профессии, развития.</li> <li>6. Организация групповой и парной работы.</li> <li>7. Целенаправленная ошибка.</li> <li>8. Выступление обучающихся с докладами.</li> <li>9. Удачная пауза, дающая время на обдумывание.</li> <li>10. Разнообразие методов, активизации деятельности.</li> <li>11. Использование обучающих и контролирующих программ.</li> <li>12. Активная работа всех кадет отделения.</li> </ol>

## Характеристика изменений в деятельности педагога, работающего по ФГОС

Предмет изменений	Традиционная деятельность учителя	Деятельность учителя, работающего по ФГОС
Подготовка к уроку	Учитель пользуется жестко структурированным конспектом урока	Учитель пользуется сценарным планом урока, предоставляющим ему свободу в выборе форм, способов и приемов обучения
	При подготовке к уроку учитель использует учебник и методические рекомендации	При подготовке к уроку учитель использует учебник и методические рекомендации, интернет-ресурсы, материалы коллег. Обменивается конспектами с коллегами
Основные этапы урока	Объяснение и закрепление учебного материала. Большое количество времени занимает речь учителя	Самостоятельная деятельность обучающихся (более половины времени урока)
Главная цель учителя на уроке	Успеть выполнить все, что запланировано	<p>Организовать деятельность детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по поиску и обработке информации;</li> <li>• обобщению способов действия;</li> <li>• постановке учебной задачи и т. д.</li> </ul>
Формулирование заданий для обучающихся (определение деятельности детей)	Формулировки: решите, спишите, сравните, найдите, выпишите, выполните и т. д.	Формулировки: проанализируйте, докажите (объясните), сравните, выразите символом, создайте схему или модель, продолжите, обобщите (сделайте вывод), выберите решение или способ решения, исследуйте, оцените, измените, придумайте и т. д.
Форма урока	Преимущественно фронтальная	Преимущественно групповая и/или индивидуальная
Нестандартное ведение уроков	—	Учитель ведет урок в параллельном классе, урок ведут два педагога (совместно с учителями информатики, психологами и логопедами), урок проходит с поддержкой тьютора или в присутствии родителей обучающихся
Взаимодействие с родителями обучающихся	Происходит в виде лекций, родители не включены в образовательный процесс	Информированность родителей обучающихся. Они имеют возможность участвовать в образовательном процессе. Общение учителя с родителями школьников может осуществляться при помощи Интернета
Образовательная среда	Создается учителем. Выставки работ обучающихся	Создается обучающимися (дети изготавливают учебный материал, проводят презентации). Зонирование классов, холлов
Результаты обучения	Предметные результаты	Не только предметные результаты, но и личностные, метапредметные
	Нет портфолио обучающегося	Создание портфолио
	Основная оценка – оценка учителя	Ориентир на самооценку обучающегося, формирование адекватной самооценки
	Важны положительные оценки учеников по итогам контрольных работ	Учет динамики результатов обучения детей относительно самих себя. Оценка промежуточных результатов обучения

## Формулировки деятельности преподавателя и обучающихся

Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
<p>Проверяет готовность обучающихся к уроку.  Озвучивает тему и цель урока.  Уточняет понимание учащимися поставленных целей урока.  Выдвигает проблему.  Создает эмоциональный настрой на...  Формулирует задание...  Напоминает обучающимся, как...  Предлагает индивидуальные задания.  Проводит параллель с ранее изученным материалом.  Обеспечивает мотивацию выполнения...  Контролирует выполнение работы.  Осуществляет:  индивидуальный контроль;  выборочный контроль.  Побуждает к высказыванию своего мнения.  Отмечает степень вовлеченности учащихся в работу на уроке.  Диктует.  Дает:  комментарий к домашнему заданию;  задание на поиск в тексте особенностей...  Организует:  взаимопроверку;  коллективную проверку;  проверку выполнения упражнения;  беседу по уточнению и конкретизации первичных знаний;  оценочные высказывания обучающихся;  обсуждение способов решения;  поисковую работу обучающихся (постановка цели и план действий);  самостоятельную работу с учебником;  беседу, связывая результаты урока с его целями.  Подводит обучающихся к выводу о...  Наводящими вопросами помогает выявить причинно-следственные связи в...  Обеспечивает положительную реакцию детей на творчество одноклассников.  Акцентирует внимание на конечных результатах учебной деятельности обучающихся на уроке</p>	<p>Записывают слова, предложения.  Делят (звуки, слова и т.д.) на группы.  Выполняют упражнение в тетради.  По очереди комментируют...  Обосновывают выбор написания...  Приводят примеры.  Пишут под диктовку.  Проговаривают по цепочке.  Выделяют (находят, подчеркивают, комментируют) орфограммы.  На слух определяют слова с изучаемой орфограммой.  Составляют схемы слов (предложений).  Проводят морфемный анализ слов.  Отвечают на вопросы учителя.  Выполняют задания по карточкам.  Называют правило, на которое опирались при выполнении задания.  Читают и запоминают правило, проговаривают его друг другу вслух.  Озвучивают понятие...  Выявляют закономерность...  Анализируют...  Определяют причины...  Формулируют выводы наблюдений.  Объясняют свой выбор.  Высказывают свои предположения в паре.  Сравнивают...  Читают текст.  Читают план описания...  Подчеркивают характеристики...  Находят в тексте понятие, информацию.  Слушают стихотворение и определяют...  Слушают доклад, делятся впечатлениями о...  Высказывают свое мнение.  Осуществляют:  самооценку;  самопроверку;  взаимопроверку;  предварительную оценку.  Формулируют конечный результат своей работы на уроке.  Называют основные позиции нового материала и как они их усвоили (что получилось, что не получилось и почему)</p>

### Технологическая карта урока, соответствующая требованиям ФГОС

Основные этапы организации учебной деятельности	Цель этапа	Содержание педагогического взаимодействия			
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		
			Познавательная	Коммуникативная	Регулятивная
1. Постановка учебных задач	Создание проблемной ситуации. Фиксация новой учебной задачи	Организовывает погружение в проблему, создает ситуацию разрыва.	Пытаются решить задачу известным способом. Фиксируют проблему.	Слушают учителя. Строят понятные для собеседника высказывания	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу.
2. Совместное исследование проблемы.	Поиск решения учебной задачи.	Организовывает устный коллективный анализ учебной задачи. Фиксирует выдвинутые учениками гипотезы, организует их обсуждение.	Анализируют, доказывают, аргументируют свою точку зрения	Осознанно строят речевые высказывания, рефлексия своих действий	Исследуют условия учебной задачи, обсуждают предметные способы решения
3. Моделирование	Фиксация в модели существенных отношений изучаемого объекта.	Организует учебное взаимодействие учеников (группы) и следующее обсуждение составленных моделей.	Фиксируют в графические модели и буквенной форме выделенные связи и отношения.	Воспринимают ответы обучающихся	Осуществляют самоконтроль/ Принимают и сохраняют учебную цель и задачу.
4. Конструирование нового способа действия.	Построение ориентированной основы нового способа действия.	Организует учебное исследование для выделения понятия.	Проводят коллективное исследование, конструируют новый способ действия или формируют понятия.	Участвуют в обсуждении содержания материала	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу. Осуществляют самоконтроль
5. Переход к этапу решения частных задач.	Первичный контроль за правильностью выполнения способа действия.	Диагностическая работа (на входе), оценивает выполнение каждой операции.	Осуществляют работу по выполнению отдельных операций.	Учатся формулировать собственное мнение и позицию	Осуществляют самоконтроль
6. Применение общего способа действия для решения частных задач.	Коррекция отработки способа.	Организует коррекционную работу, практическую работу, самостоятельную коррекционную работу.	Применяют новый способ. Отработка операций, в которых допущены ошибки.	Строят рассуждения, понятные для собеседника. Умеют использовать речь для регуляции своего действия	Самопроверка. Отрабатывают способ в целом. Осуществляют пошаговый контроль по результату
7. Контроль на этапе окончания учебной темы.	Контроль.		Выполняют работу, анализируют, контролируют и оценивают результат.	Рефлексия своих действий	Осуществляют пошаговый контроль по результату

Контроль является как способом активизации деятельности, так и средством установления коммуникаций.

Деятельность преподавателя по организации контроля на занятиях

<b>Непродуктивно</b>	<b>Продуктивно</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нецеленаправленность контроля.</li> <li>2. Результаты контроля не обсуждаются.</li> <li>3. Необъективная оценка результатов деятельности (завышения оценок сильным и занижение слабым).</li> <li>4. Критерии оценок заранее не сообщаются.</li> <li>5. Негативная оценка личности.</li> <li>6. Однообразие форм контроля.</li> <li>7. Полное отсутствие контролирующей деятельности.</li> <li>8. Гипертрофия функции контроля (в ущерб обучению).</li> <li>9. Самооценка и самоконтроль не практикуются и не поощряются.</li> <li>10. Преобладание отрицательных оценок.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Целенаправленность контроля.</li> <li>2. Обсуждение результатов контроля.</li> <li>3. Объективность оценочных суждений преподавателя.</li> <li>4. Требования к выполнению контрольных заданий, критерии оценок сообщаются заранее.</li> <li>5. Оценка результатов деятельности (а не личности).</li> <li>6. Разнообразие форм контроля.</li> <li>7. Индивидуализация контроля.</li> <li>8. Передача функций контроля техническим средствам.</li> <li>9. Преобладание обучающей функции над контролирующей.</li> <li>10. Самооценка и самоконтроль.</li> <li>11. Преобладание положительных оценок.</li> </ol>

Создание положительного эмоционального настроения и регуляция поведения – важный аспект деятельности преподавателя. Известно, что пережитые эмоции изменяют состав нашего субъективного опыта, создают системы шкал и оценок, существенно определяющих отношение к воспринимаемым объектам и ситуациям, а, следовательно, поведение. Представленные рекомендации основаны на принципе: организуй не поведение, а деятельность. Именно так поступают преподаватели – мастера.

Деятельность преподавателя по созданию положительного эмоционального настроения в учебном процессе и регуляции поведения на занятиях.

<b>Непродуктивно</b>	<b>Продуктивно</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раздражение, неудовольствие.</li> <li>2. Нотация.</li> <li>3. Отсутствие похвалы.</li> <li>4. Неэмоциональность преподавателя, пассивность.</li> <li>5. Подчеркнутая эмоциональная окраска всех высказываний.</li> <li>6. Недобрая, снисходительная насмешка.</li> <li>7. Замечания со стороны обучающихся.</li> <li>8. Частые отступления не связанные с темой занятия.</li> <li>9. Ограниченный репертуар воздействия на поведение, а число их велико.</li> <li>10. Негативная оценка личности.</li> <li>11. Организация поведения (в ущерб деятельности)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Одобрение похвала.</li> <li>2. Умеренные жесты, мимика.</li> <li>3. Направленное формирование оценочных суждений.</li> <li>4. Создание обстановки доверия, уверенности в успехе.</li> <li>5. Замечание отдельным обучающимся.</li> <li>6. Отступление, связанное с темой занятия.</li> <li>7. Число воздействий на поведение невелико, а репертуар широк.</li> <li>8. Косвенное воздействие на поведение (изменение ситуаций)</li> <li>9. Преобладание положительных оценок (деятельности, результатов).</li> <li>10. Организация деятельности (а не поведения)</li> </ol>



## 2. АНАЛИЗ УРОКА

Уровень знаний и навыков обучающихся, педагогическое мастерство преподавателя оцениваются в основном во время посещения учебных занятий. На уроке, как в фокусе, концентрируется вся деятельность преподавателя, его научная подготовка, педагогические навыки, методические умения, способность организовать самостоятельную работу всех обучающихся.

Реальная ценность урока — его результат; степень усвоения материала обучающимися. Какими бы внешне эффектными приемами ни пользовался педагог, но, если кадеты не усвоили тему, урок эффективным назвать нельзя.

На уроке обучающиеся, должны усвоить намеченный объем знаний, выработать нужные навыки и умения. На самоподготовке знания расширяются, углубляются, закрепляются, но приобретаются в основном на уроке. Более детально наблюдение за уроком должно охватывать:

### 1) Организационную сторону урока.

Присутствующий устанавливает, своевременно ли приходит преподаватель в класс, подготовлены ли пособия, оборудование, мел, доска, готовы ли ребята к уроку, санитарное состояние класса, общий порядок;

### 2) Содержание урока.

Оцениваются глубина и научность объяснений преподавателя, устанавливается ли связь с действительностью, используется ли материал урока в воспитательных целях, привлекаются ли дополнительный материал, последние достижения науки, интересно ли ведется объяснение, применяются ли средства наглядности, чертежи, схемы, модели. Каково содержание ответов кадет, глубина их знаний, уровень самостоятельности, культура речи, как ставятся оценки;

### 3) Воспитывающую роль урока.

Использует ли преподаватель содержание материала в воспитательных целях, какова система требований. Приучены ли кадеты к труду, самостоятельной работе, выполняют ли правила поведения. Обращает ли преподаватель внимание на поведение обучающихся, их отношение к работе, взаимопомощь, принципиальность, деловитость, дисциплину;

### 4) Методическую сторону урока:

а) методист обращает внимание на методы опроса, приемы активизации группы во время опроса, на то, сколько времени уходит на опрос, углубление знания во время опроса;

б) тщательно изучаются методы и приемы работы преподавателя во время объяснения: внимательно ли его слушают, какими приемами добивается преподаватель развития мышления кадет, их самостоятельности и индивидуальных способностей, что делает педагог для того, чтобы ученики прочно усваивали материал, какие из современных методов преподавания используются;

в) как применяются наглядные и технические средства обучения, как организованы опыты и практические работы;

г) способы закрепления знаний, решения задач, выполнения самостоятельных работ;

д) техника задания на дом и проверка домашних заданий;

е) ведение рабочих тетрадей, записей, проверка этих тетрадей, выработка умений составлять конспекты, делать чертежи, схемы;

5) особенности поведения преподавателя на уроке. Не меньший интерес для методиста представляет и роль педагога на уроке как организатора и дирижера, его культура, речь, такт, одежда, манеры, привычки, взаимоотношения с кадетами.

Таким образом, наблюдение за уроком имеет всесторонний, комплексный характер, охватывает все компоненты учебной работы.

Наблюдение – это лишь первый этап контроля, второй—разбор уроков, всесторонний его анализ, выработка рекомендаций по совершенствованию работы преподавателя.

Урок нельзя анализировать абстрактно исходя из каких-то вечных, незыблемых критериев или конъюнктурных увлечений. Прежде всего, не следует искать на каждом уроке применения всех без исключения средств и методов работы. Требовать, чтобы все уроки были комбинирован-

ными, включали все "элементы" — это значит схематизировать учебный процесс, упрощать его. Анализируя уроки, нужно учитывать, по крайней мере, такие конкретные обстоятельства:

- а) особенности темы. Могут быть уроки, где нет надобности, применять наглядные пособия или технические средства, вызывать к доске, работать с книгой;
- б) возможности учреждения, наличие кабинетов, технических средств, наглядных пособий, нужных книг в библиотеке.

Анализируя урок, важно обратить внимание, все ли использовал преподаватель, но вместе с тем предъявлять реальные разумные требования:

\* состав данного класса, уровень развития и способностей кадет (нередко мнение об уроке составляется на основе ответов кадет, контрольных работ, а уровень развития, их способности при этом не учитываются);

\* индивидуальность педагога, уровень подготовки, особенности характера, состояние здоровья, прежние результаты работы.

Формы разбора могут быть самыми разными. Наиболее рациональна, такая схема:

- а) сам педагог рассказывает о своем уроке, о том, что ему, по его мнению, удалось, что нет;
- б) затем присутствующий анализирует положительные стороны урока;
- в) только после этого следует разбор отрицательных моментов;
- г) наконец, делаются предложения, как избавиться от недостатков.

### **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОКА**

**Обучение должно быть:**

**(выполнение дидактических принципов).**

1. Научным.
2. Проблемным.
3. Наглядным.
4. Активным и познавательным.
5. Доступным.
6. Систематическим и последовательным.
7. Прочным.
8. Развивающим.
9. Воспитывающим.

**Интеллектуальное развитие личности на уроке.**

1. Внимание.
2. Память.
3. Мышление.
4. Эмоции.
5. Воображение.

**Целесообразность применяемых методов.**

1. Объяснительно–иллюстративные.
2. Репродуктивные.
3. Частично–поисковые.
4. Исследовательские. Организаторская деятельность преподавателя на уроке.
5. Готовность педагога к уроку (план-конспект, наглядность).
6. Целевая установка урока.
7. Санитарно–гигиенические нормы.
8. Индивидуальная работа.
9. Нормы оценки.
10. Наличие обратной связи.

## 11. Рациональность использования времени на уроке.

### **Деятельность кадет на уроке.**

1. Организация рабочего места.
2. Практические навыки и умения.
3. Самостоятельная работа.
4. Самоконтроль, самооценка.
5. Коллективная, парная, групповая работа.

### **Научный, если:**

1. Выдержана логика, изложение материала.
2. Понятие объясняется верно.
3. Новое связано с предыдущим.
4. Не обходятся стороной научные проблемы, раскрывается содержание их перспективы.

### **Проблемный, если:**

1. Есть проблемное изложение материала (сам ставит, сам решает).
2. Поиск учебной задачи совместно с преподавателем, при достаточном количестве времени, отводимом на тему.

### **Наглядный, если:**

1. Обучение идёт через чертежи, схемы, модели.
2. Наблюдение кадет систематизированы, отношение причин и следствия очевидны.
3. Соблюдена мера в наглядности, не теряется главное, вовремя убирается и показывается нужное.
4. Речь преподавателя информативна, выразительна, понятна.

### **Активный и состязательный, если:**

1. Ясно понимаются цели и задачи предстоящей работы.
2. Хорошо налажено взаимообучение.
3. Кадеты приучаются к самооценке.
4. Обучение опирается не на авторитет, а на доказательства, логику мышления.
5. Кадеты думают, действуют самостоятельно.

### **Доступный, если:**

1. Выполняются классические правила Н.А. Каменского – от лёгкого к трудному, от известного к неизвестному, от простого к сложному.
2. Использование тех методов обучения, которые доступны данному возрасту.
3. Сложное становится простым, если применяются аналогии, сравнения, сопоставления, противопоставления.
4. При изучении нового привлекаются сильные дети, при закреплении – слабые и средние.
5. При первичном изучении нового изучается только главное, дальнейшем вводятся новые факты, расширяются и углубляются знания.

### **Систематический и последовательный, если:**

1. Обучение хорошо организовано, продумано, учтены все моменты на уроке.
2. Нет на уроке ни одного пункта, ни одного вопроса, который был бы не до конца понят и раскрыт.
3. Используется схема формирования теоретических знаний.
4. Обеспечивается преемственность обучения.
5. Нет искусственно привязанных идей на уроке.
6. Урок проходит гладко, с определённой внутренней логикой.

### **Прочный, если:**

1. Не растрачиваются силы кадет на запоминание малоценных знаний, не перегружается память в ущерб мышлению, так как при обучении мышление главенствует перед памятью.
2. Запоминается то, что осмысленно.
3. Запоминается не многое.
4. Время и частота повторения соответствует психологии памяти.
5. Работа идёт с высокой интенсивностью

6. Преподаватель не увлекается прямыми указаниями, не злоупотребляет произвольным вниманием.

7. Не говори много.

**Развивающий, если:**

Выдержаны уровни развития соответственной цели урока.

1 уровень – узнавание материала.

2 уровень – делай как я (по алгоритму и стандартной ситуации).

#### 4. САМОАНАЛИЗ УРОКА

1. Краткая характеристика отделения. Какие особенности.
2. Тема урока и его место в плане (как связано с предыдущими).
3. Тип урока, его структура и логика в соответствии с задачами психологического развития данного возраста. Обосновать выбор формы урока.
4. Цели и задачи данного урока.
5. Обоснование хода урока, деятельности преподавателя и кадет. Выделить, что было главное по содержанию, какие активные методы использовались, какими средствами достигались, какова форма работы с обучающимися, какие условия были созданы.
6. Оценка успешности достижения триединой дидактической цели урока:
  - как организовывался контроль;
  - уровень усвоения материала; произошел ли прирост в знаниях;
  - характеристика качества знаний и отношения (активность, систематичность, прочность, объемность)
7. Были ли изменения по сравнению с данным планом в ходе урока. Если да, какие, почему и к чему они привели.
8. Удалось ли решить на необходимом уровне поставленные задачи и получить соответствующие им результаты, избежать при этом перегрузки и переутомления.
9. Каковы причины успехов и недостатков занятия, каковы неиспользованные резервные возможности. Что на ваш взгляд следовало бы сделать иначе.
10. Какова общая самооценка урока. Какие выводы из урока необходимо сделать.

#### 5. МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ

**Объяснительно–иллюстративные методы** – это рассказ, описание, показ, упражнения, беседа, практическая работа.

Приемы обучения, соответствующие объяснительно-иллюстративному методу:

- интонационное выделение преподавателем логически важных моментов изложения;
- формирование преподавателем каждого отдельного законченного изложения;
- намек-подсказка, содержащая готовую информацию.

**Репродуктивные методы** – это воспроизведение по образцу, по правилу с опорой на схему, пересказ, списывание, придумывание приемов.

Приемы обучения, соответствующие репродуктивному методу обучения:

- задания на воспроизведение наизусть;
- задания на заполнение схем, таблиц;
- задания на описание какого-то объекта по образцу;
- задания на приведение собственных примеров;
- наводящие вопросы, побуждающие к актуализации знаний и способов действий.

**Частично–поисковые методы** – это поиск нового или совместная деятельность преподавателя и кадета.

Под творческой деятельностью понимается:

- умение применять знания в новой ситуации;
- увидеть знакомое в новом;
- комбинировать известные способы деятельности и новые;
- увидеть во всей системе связи.

**Приемы обучения, соответствующие частично-поисковому методу:**

- организация наблюдений, побуждающих к формированию проблемы;
- демонстрация объекта, явления;
- показ способов действий;
- наводящие вопросы;
- задания на поиск в рассуждениях;
- задания на обобщение фактов;
- включение в проблему.

**Приемы обучения, адекватные исследовательскому методу обучения:**

- задания на самостоятельное составление нестандартных задач;
- задания на самостоятельное обобщение на основе собственных практических наблюдений;
- задания на «мгновенную догадку», на «соображение».

**Приемы обучения, соответствующие методу проблемного изложения:**

- фиксирование внимания на последовательности противоречий, возникающих в ходе решения;
- интригующее описание преподавателем изучаемого объекта постановкой вопроса;
- установка преподавателя на мысленное решение учеников логического задания;
- предъявление конфликтного примера.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ КОРПУСА**

Согласно «Новейшему словарю иностранных слов и выражений», портфолио может представлять собой:

• **визитную карточку**, т.е. совокупность сведений о преподавателе, или... **досье**, т.е. собрание документов, образцов работ, фотографий, видео фрагментов уроков, дающих представление о педагогических возможностях преподавателя.

Портфолио преподавателя отражает индивидуальность и профессиональные достижения преподавателя.

1. Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки деятельности преподавателя.

2. Портфолио позволяет преподавателю презентовать свои достижения и направления деятельности. Оно предназначено для систематизации накопленного опыта, определения направления развития преподавателя, для объективной оценки его профессионального уровня.

3. Портфолио служит основанием для участия в различных конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующей части оплаты труда.

4. Портфолио основывается на принципах системности и достоверности.

### **Деятельность преподавателя АККК по созданию портфолио:**

1. Портфолио оформляется в папке.
  2. Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой преподаватель.
  3. Портфолио формируется самим преподавателем.
  4. Содержание своего портфолио преподаватель согласует с методистами учебного отдела.
  5. Портфолио хранится в методическом кабинете.
  8. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться.
  9. Каждый раздел может дополняться фото- и видеоматериалами.
- Материалы портфолио постоянно редактируются и совершенствуются.

#### **Раздел первый:**

Данный раздел включает материалы, отражающие достижения в различных областях. Этот раздел позволяет судить о **процессе индивидуального развития преподавателя.**

Форма: визитная карточка

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование;
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном общеобразовательном учреждении;
- повышение квалификации;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов.

#### **Раздел второй:**

Данный раздел включает в себя **результаты педагогической деятельности.** Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности преподавателя за определенный период.

- результаты освоения обучающимися образовательных программ (в динамике не менее чем за 3 года)

- результаты по итогам учебного года (показать динамику за 3 года)

**ВЫВОД**

- результаты итоговой аттестации (ЕГЭ, ГИА)

**ВЫВОД**

- результаты тестирования, мониторинга качества образования

**ВЫВОД**

- Уровень владения творческой деятельностью:
  - результаты поисковой, исследовательской деятельности обучающихся (проекты, научные доклады, статьи, рефераты и другие творческие работы, где представлялись, кем оценены);
  - результаты участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, выставках, смотрах и т.п. (указать год, фамилия имя обучающегося, какое мероприятие и результат).

Данный раздел представляется в диаграммах, таблицах в динамике и с выводами.

#### **Раздел третий:**

**Научно – методическая деятельность преподавателя.** В этот раздел помещаются материалы, свидетельствующие о профессионализме преподавателя.

- Указать, какими современными образовательными технологиями владеет преподаватель и эффективно применяет в практической профессиональной деятельности, результаты применения.

- Банк уроков преподавателя с практическим применением современных технологий и самоанализом проведенных уроков.

- Какой вносит личный вклад в повышение качества образования:

- какие разработал преподаватель программы (рабочие программы, программы элективных и факультативных курсов, программы воспитания, реализуемые в урочной и внеурочной деятельности; дидактические и методические материалы) указать результаты;

- работа над темой самообразования (формулирование темы, результаты работы по данной теме: какие дидактические и методические материалы разработаны, как изменились достижения обучающихся, где был представлен опыт работы по теме самообразования);

- какую ведёт преподаватель инновационную деятельность, как это влияет на качество образования.

- какой распространяет собственный опыт в области повышения качества образования: выступления на ПМК, проведение мастер-класса, открытых уроков, участие, в семинарах, ярмарках педагогических идей, участие в Форуме образовательных инициатив, публикации в журналах, на сайтах учителей-предметников, участие в создании банка данных цифровых образовательных ресурсов и др.

#### **Раздел четвертый:**

Данный раздел включает в себя результаты **воспитательной деятельности преподавателя**.

- список победителей олимпиад, конкурсов, соревнований и др. значимых мероприятий (за 3 года);

- кружки и факультативы, указать количество кадет, занимающихся в них, прописать результаты, приветствуется фото.

- указать какие (список) внеклассные мероприятия провел преподаватель (за 3 года);

- банк внеклассных мероприятий, с анализом проведения и сценариями.

#### **Раздел пятый.**

***«Мой педагогическое кредо»***

- представление своей профессиональной позиции с основными ценностями, определяющими отношение к кадетам и коллегам.

- цитаты, отрывки из документов, мнения, созвучные преподавателю

#### **Раздел шестой.**

***Отзывы о педагогической деятельности преподавателя.***

В данном разделе представлены отзывы руководителей разных уровней и методистов о преподавателе, отзывы коллег, родителей, выпускников, данные мониторинга качества образования, реализуемого преподавателем.

#### **Раздел седьмой**

***Самообразование педагога.***

В данном разделе указывается тема самообразования, цели и задачи самообразования, основные вопросы, намеченные для изучения и этапы разработки темы, практический выход, изучение передового педагогического опыта, план работы по теме самообразования, анализ своей работы за каждый год.



# ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДОСТИЖЕНИЙ

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

**ФГКОУ «Аксацкий Данилы Ефремова казачий  
кадетский корпус» МО РФ**



# РАЗДЕЛ I

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЕ

Преподаватель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

предмет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

## **СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЕ**

*Фото преподавателя*

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Почтовый адрес учреждения \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Мобильный телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_ лет

Общий стаж педагогической работы \_\_\_\_\_ лет

Стаж работы в данном учреждении \_\_\_\_\_ лет

Ученая степень \_\_\_\_\_

# **СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

## **1. Образование**

\_\_\_\_\_

*(среднее специальное, высшее)*

**Название учебного заведения** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Период обучения** \_\_\_\_\_

**Специальность** \_\_\_\_\_

**Квалификация** \_\_\_\_\_

*Копия диплома*

## **СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**

<b>Год</b>	<b>Дата обучения</b>	<b>Учреждение, проводившее повышение квалификации</b>	<b>Название курсов (согласно документу)</b>	<b>Количество часов (согласно документу)</b>	<b>Наименование и номер документа</b>

# **ДОКУМЕНТЫ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**

# **БЛАГОДАРНОСТИ**

<b>Год</b>	<b>Название доку- мента (благодарность, грамота, благодарственное письмо)</b>	<b>Кем выдан документ</b>	<b>Заслуги</b>

**(ПРИЛОЖИТЬ КОПИИ)**

# **СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ В СЕМИНАРАХ, КОНФЕРЕНЦИЯХ, КОНКУРСАХ**

<b>Год, месяц</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Наименование документа (диплом, сер- тификат)</b>	<b>Вид участия в мероприя- тии</b>

**(ПРИЛОЖИТЬ КОПИИ)**

## **РАЗДЕЛ II**

# **РЕЗУЛЬТАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**



# САМОАНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Обучение по предмету \_\_\_\_\_  
осуществлялось в соответствии с \_\_\_\_\_

(ФГОС, примерная программа)

Какие учебные задачи ставились, в какой степени  
были решены \_\_\_\_\_

Результаты усвоения программы в текущем учебном  
году:

Класс	Кол-во обучающихся	5	4	3	2	н/а	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
<b>Итого</b>									

Результаты обучения за три года в сравнении показывают

Учебный год	Общее количество учащихся	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости

**Диаграмма, отражающая результаты обучения  
в течение 3 лет**



**Данные результаты достигнуты благодаря тому, что \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

---

---

**Какая работа проводилась по формированию компетенций \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

---

---

**Использовались следующие педагогические технологии \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

---

---

**Индивидуальная работа с учащимися (подготовка к конкурсам, студенческим конференциям, олимпиадам) \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

---

---

**Предложения на следующий учебный год \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

---

---

# УЧАСТИЕ КАДЕТ В УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ КОНФЕРЕНЦИЯХ, КОНКУРСАХ, ОЛИМПИАДАХ

<b>№ п/п</b>	<b>Учебный год</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Уровень</b>	<b>Ф.И. кадета</b>	<b>Форма участия</b>	<b>Результат</b>

## **РАЗДЕЛ III**

# **НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

## **ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ**

<b>№</b>	<b>Учебный год</b>	<b>Дата</b>	<b>Класс</b>	<b>Тема</b>	<b>Педагогические технологии</b>

**ПРИЛОЖИТЬ МЕТОДИЧЕСКУЮ РАЗРАБОТКУ УРОКА С АНАЛИЗОМ**

## **ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ПРЕДМЕТНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЯХ**

<b>№</b>	<b>Год</b>	<b>Дата</b>	<b>Название ПМК</b>	<b>Тема доклада</b>

*тексты выступлений*

## **УЧАСТИЕ В РАБОТЕ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»**

<b>№</b>	<b>Год</b>	<b>Дата</b>	<b>Форма участия</b>	<b>Тема доклада, методической разработки</b>



## **ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

<b>№</b>	<b>Год</b>	<b>Дата</b>	<b>Тема доклада</b>

# **ВЫСТУПЛЕНИЯ С ДОКЛАДАМИ НА КОНФЕРЕНЦИЯХ, СЕМИНАРАХ, УЧАСТИЕ В ВЕБИНАРАХ**

<b>№</b>	<b>Год</b>	<b>Дата</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Уровень (областной, Всероссийский, МО РФ)</b>	<b>Аудитория</b>	<b>Тема доклада</b>

## **ПУБЛИКАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ИЗДАНИЯХ**

<b>№ п/п</b>	<b>Год</b>	<b>Название журнала, сборника</b>	<b>№ журнала, том</b>	<b>Страницы</b>	<b>Авторы</b>	<b>Название статьи</b>

## **РАЗДЕЛ IV**

# **Программно-методическое обеспечение преподаваемого предмета**

# **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>№ п/п</b>	<b>Год издания, из- дательство</b>	<b>Предмет</b>

# **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ**

*Фото титульных листов, утвержденных и изданных программ*

# **АВТОРСКИЕ УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Год издания</b>	<b>Предмет</b>	<b>Авторы</b>	<b>Название</b>	<b>Место издания</b>	<b>Издательство</b>

# **УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ**

*Фото титульных листов,  
утвержденных и изданных  
учебных пособий*



# МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДМЕТА

1. *Рабочая программа по предмету* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *утверждена зам. начальника по учебной работе* \_\_\_\_\_  
*« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.*
2. *Календарно-тематический план по предмету* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *утвержден зам. начальника по учебной работе* \_\_\_\_\_  
*« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.*
3. *Поурочные планы*  
\_\_\_\_\_
4. *Технологические карты* \_\_\_\_\_ *шт.*
5. *Учебно-методические разработки:*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *(темы занятий)*
6. *Раздаточный материал*  
\_\_\_\_\_ *схемы* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *индивидуальные задания* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *(названия)*
7. *Тестовые задания* \_\_\_\_\_ *шт.*
8. *Ситуационные задачи* \_\_\_\_\_ *шт.*

# **ПЕРЕЧЕНЬ АВТОРСКИХ МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Название презент- тации</b>	<b>Кол-во слайдов</b>

# **СПИСОК АУДИОМАТЕРИАЛОВ, АУДИОЗАПИСЕЙ**

# **СПИСОК КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРОГРАММ, ЭЛЕКТРОННЫХ ПОСОБИЙ**

# **ПОРТФОЛИО**

## **РАЗДЕЛ V**

**Внеурочная деятельность по  
предмету  
(за последние 3 года)**

**Список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных кадетами по предмету**

**Сценарии внеурочных мероприятий, фотографии и диски с записью проведенных мероприятий (выставки, предметные экскурсии, КВНы, брейн-ринги и т.п.);**

**Программы кружков, научно-исследовательских обществ кадет и т.д.**

## **РАЗДЕЛ VI**

# **САМООБРАЗОВАНИЕ**



*Методическое издание*

Марина Владимировна СТРЕЛЬЦОВА  
Марина Яковлевна КАЗАЧКОВА

**МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДЛЯ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

Компьютерная верстка *О.Н. Поцелуева*

---

Подписано в печать 19.03.2015.

Объем 0,9 усл.п.л.

---

Печать оперативная

Тираж 100 экз.

---

Федеральное государственное казенное  
общеобразовательное учреждение  
«Аксайский Данилы Ефремова казачий кадетский корпус»  
Министерства обороны Российской Федерации  
346735, Ростовская область, Аксайский район, п. Рассвет, ул. Институтская, 4